

Утверждаю

Директор АНО ДПО «НОМЦ»

О.В.Седых

М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ
приема специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам
в АНО ДПО «НОМЦ»**

I. Общие положения

- 1.1. Правила приема специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «НОМЦ» (далее по тексту - Правила) являются локальным правовым актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный медицинский центр» (далее – Центр) и регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающих в Центр для обучения по программам дополнительного профессионального образования.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами Центра.
- 1.3. На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Центре (Приложение 1), принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее и (или) высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, а также получающие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие), и в других сферах естественных наук. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего медицинского и (или) фармацевтического образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 1.4. Прием на обучение слушателей в Центр осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.
- 1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Центром в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.
- 1.6. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно-заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.7. Программы последипломного образования врачей практических специальностей (травматология, ортопедия, нейрохирургия, пластическая хирургия, косметология и др.) включают практические занятия в морфологическом центре / cadaver-lab / учебной операционной; по другим специальностям – на клинических базах.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение в Центр проводится по личным заявлениям поступающих (Приложение № 2) на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению о приеме на обучение поступающие дополнительно прилагают следующие документы:

2.3.1. Поступающим с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием необходимо предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ государственного образца о высшем медицинском / фармацевтическом / ином первичном образовании;
- документ о послевузовском профессиональном образовании (интернатура, ординатура);
- документ государственного образца о профессиональной переподготовке (если имеется); в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки – выдаётся АНО ДПО НОМЦ;
- сертификат специалиста (если имеется);
- документ государственного образца о повышении квалификации или документ о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, докторантура) по соответствующей специальности (в случае получения сертификата повторно);
- документ, подтверждающий отсутствие перерыва работы по своей специальности свыше пяти лет на момент подачи Заявления (пункт 3 части 1 статьи 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

2.3.2. Поступающим со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием необходимо предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ государственного образца о среднем медицинском или фармацевтическом образовании;
- документ государственного образца о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки);
- сертификат специалиста;
- документ государственного образца о повышении квалификации (в случае получения сертификата повторно);
- документ, подтверждающий отсутствие перерыва работы по своей специальности свыше пяти лет на момент подачи Заявления (пункт 3 части 1 статьи 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

2.4. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за две недели до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00.

2.5. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение (Приложение 3) и приказом директора зачисляются на обучение.

2.6. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Центр проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Центре по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение трёх дней, предоплата не возвращается, восстановление в последствии возможно.

**Перечень дополнительных профессиональных программ,
реализуемых в АНО ДПО «НОМЦ»**

№ п/п	Наименование цикла	Вид обучения	Продолжительность обучения (ак.час.)	Кол-во в группе
1.	Организация здравоохранения и общественное здоровье	ПК*	144	10-20
2.	Аккредитационный пре-курс: хирургические доступы в травматологии и ортопедии	ПК	18	10
3.	Инъекционные методики в эстетике лица / cadaver-lab	ПК	36	10-20
4.	Базовая реанимация, автоматическая наружная дефибрилляция BLS/AED Provider	ПК	18	10-20
5.	Коррекция средней и нижней трети лица / живые модели	ПК	36	10-20
6.	Плацентарные пептиды в косметологии / живые модели	ПК	18	10-20
7.	Комплексная коррекция: ринопластика, коррекция висков и не только / живые модели	ПК	24	10-20
8.	Неврологические аспекты в косметологии. Сложные лица. Коррекция ассиметрии	ПК	18	10-20
9.	Актуальные вопросы судебно-медицинской экспертизы. КЛД в СМЭ. Сертификационный курс	ПК	144	10-20
10.	Эффективные протоколы. Опасные зоны / живые модели	ПК	18	10-20
11.	Anti-age стратегии в практике врача / живые модели	ПК	18	10-20
12.	Стандарты и алгоритмы в лучевой диагностике. Конференция	ПК	18	10-20
13.	Сочетанные техники. Комплексная коррекция / живые модели	ПК	18	10-20
14.	Beauty-Forum с секцией в cadaver-lab «Инъекционные методики в эстетике лица»	ПК	36	10-20
15.	Эндопротезирование тазобедренного сустава	ПК	72	10-20
16.	Патоморфологическая / гистологическая диагностика в СМЭ.	ПК	18	10-20
17.	Базовая реанимация, автоматическая наружная дефибрилляция BLS/AED Provider	ПК	18	10-20
18.	Актуальные вопросы косметологии: аппаратные и инъекционные методики	ПК	24	10-20
19.	Аллергические заболевания: из детства во взрослую жизнь.	ПК	18	10-20
20.	Оперативное лечение внутрисуставных переломов костей пояса нижней конечности	ПК	36	10-15
21.	Оперативное лечение внутрисуставных переломов костей пояса нижней конечности	ПК	36	10-15
22.	Первичное эндопротезирование коленного сустава с использованием системы GENESIS II	ПК	72	10-20
23.	Эндопротезирование коленного сустава	ПК	72	10-20

24.	Хирургические доступы при повреждениях костей таза и не только	ПК	72	15-20
25.	Актуальные вопросы суд-мед экспертизы. КЛД в СМЭ. Сертификационный курс	ПК	144	10-20
26.	Хирургические доступы в травматологии и ортопедии - нижняя конечность	ПК	36	10-20
27.	Инъекционные методики в эстетике лица	ПК	36	10-20
28.	Хирургические доступы в травматологии и ортопедии - верхняя конечность	ПК	36	10-20
29.	Инъекционные методики в эстетике лица	ПК	36	10-20
30.	Минимально инвазивные методы стабилизации позвоночника	ПК	72	10-20
31.	Инъекционные методики в эстетике лица	ПК	36	10-20
32.	Лечение деформаций позвоночника	ПК	72	10-20
33.	Тазовое дно. Влагалищные операции. Эстетические процедуры промежности	ПК	72	10-20
34.	Остеотомии позвоночника	ПК	36	10-20
35.	Дорсальная инструментация шейного отдела позвоночника	ПК	36	10-20
36.	Мини-инвазивная транспедикулярная фиксация	ПК	36	10-20
37.	Боковой межтеловой спондилодез	ПК	36	10-20
38.	Эндопротезирование крупных суставов	ПК	72	10-20
39.	Травма конечностей, таза, политравма	ПК	36	10-20
40.	Артроскопия коленного, тазобедренного, плечевого суставов	ПК	72	10-20

*Повышение квалификации

Приложение № 2

к ПОЛОЖЕНИЮ о правилах приема слушателей на
обучение по программам ДПО «Заявление о
зачислении»

Директору АНО ДПО «НОМЦ» Седых О.В.

ОТ _____

ф.и.о. разборчиво печатными буквами

место работы

адрес (домашний или рабочий)

электронный адрес

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на курс « _____

_____ » по специальности

« _____ » с целью:

Повышения квалификации

- тематическое усовершенствование - **36 / 72** часа

или

- сертификационный цикл-**144** часа

Профессиональной переподготовки **600** часов

необходимое отметить

с «__» _____ по «__» _____ 201__ г.

Копии документов об образовании (диплом, сертификат, другие) обязуюсь предоставить.

Своей подписью даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения документов об образовании государственного/установленного образца.

Прошу присылать / не присылать информацию о планируемых в дальнейшем научно- (подчерните нужное) образовательных мероприятиях по интересующей меня специальности.

дата

подпись

Приложение № 3

к ПОЛОЖЕНИЮ о правилах приема слушателей на обучение по программам ДПО «Образец договора»

Договор

на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и оказании платных образовательных услуг

г. Екатеринбург

« _____ 201...г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный медицинский центр», действующее на основании лицензии № 17947, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 30 октября 2015 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Седых Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» и «Обучающийся» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги Обучающегося в форме проведения очно-заочного курса дополнительной профессиональной образовательной программы – программа профессиональной переподготовки (или программа повышения квалификации): « _____ » и сертификационного экзамена. Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Проведение курса дополнительной профессиональной образовательной программы осуществляется на базе АНО ДПО «НОМЦ» в сроки с _____ г. по _____ г. с частичным отрывом от работы.

1.3. Стоимость обучения составляет – _____ (_____ 00 копеек), (НДС не облагается).

1.4. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной образовательной программы и успешного прохождения итоговой оценки знаний, предусмотренной учебным планом, ему выдается: диплом или удостоверение о повышении квалификации и сертификат специалиста.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой оценки знаний или получившему неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть дополнительной профессиональной образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

2. Качество услуг

2.1. Образовательные услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора должны оказываться в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.2. Содержание (темы лекции, количество лекционных часов и т.д.) определяется в соответствии с утвержденным учебным планом.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс

3.1.2. требовать от Обучающегося выполнения всех заданий, предусмотренных учебным планом.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. зачислить приказом директора Обучающегося на курс дополнительной профессиональной образовательной программы - программа профессиональной переподготовки (или повышения квалификации): « _____ »;

3.2.2. предоставить Обучающемуся календарно-тематический план курса в соответствии с утвержденной программой;

3.2.3. обеспечить высококвалифицированное освещение всех вопросов, предусмотренных программой, с привлечением преподавательского состава Исполнителя и (или) иных лиц;

3.2.4. организовать и обеспечить Обучающемуся получение услуг, предусмотренных в п. 1.1. настоящего договора надлежащего качества и в установленные сроки, согласованные с Заказчиком;

3.2.5. по итогам обучения провести оценку знаний и выдать документ, указанный в п.1.4. настоящего договора;

3.2.6. предоставлять Заказчику информацию об исполнении обязательств по настоящему договору;

3.2.7. сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных настоящим Договором);

3.2.8. обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.3. Заказчик и Обучающийся вправе:

3.3.1. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

3.3.2. Отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

3.3.3. При нарушении Исполнителем сроков оказания платной образовательной услуги (сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, требовать по своему выбору:

а) назначение нового срока, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и

(или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть договор.

3.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.4. Обучающийся обязуется:

3.4.1. посещать лекции, практические занятия согласно расписанию;

3.4.2. предоставить копии документов, необходимые для зачисления на курсы усовершенствования: копию диплома о специальном образовании; копию свидетельства о браке (если фамилия изменена); выписку из трудовой книжки о допуске к соответствующей должности; копию свидетельства о последнем повышении квалификации; копию сертификата; копию паспорта и иные документы по требованию Исполнителя.

3.4.3. возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4.4. выполнять все требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, и требования других локальных актов, принятых у Исполнителя;

3.4.5. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.5. Заказчик обязуется:

3.5.1. оплатить счет за обучение в безналичном порядке, либо наличным платежом в кассу Исполнителя (если сумма не превышает лимита расчета между юридическими лицами, установленного законодательством РФ), в сумме указанной в п.1.3. в течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

4. Порядок взаимодействия сторон

4.1. Приемка оказанных услуг осуществляется по двустороннему акту. В случае не подписания Заказчиком вышеназванного акта в течение 10 дней после его направления, услуги считаются оказанными Заказчику надлежащим образом.

4.2. Заказчик или Обучающийся вправе получить от Исполнителя копию лицензии на осуществление образовательной деятельности и иные документы, подтверждающие качество оказываемых услуг.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания, и действует до подписания обеими сторонами акта, удостоверяющего выполнение условий договора и отсутствие претензий друг к другу.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае нарушения условий настоящего Договора, а также в случае неуплаты Заказчиком (несвоевременной оплатой) суммы за обучение, Исполнитель отчисляет Обучающегося с тематического курса обучения.

6.2. За нарушение сторонами условий настоящего Договора наступает ответственность, предусмотренная действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон в любое время, согласно действующему законодательству.

7.2. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика или соглашению сторон денежные средства, внесенные за обучение в размере, установленном п.1.1. настоящего договора возвращаются Заказчику в течение 10 дней с момента обращения Заказчика, на основании его заявления и предъявленных документов, подтверждающих невозможность дальнейшего обучения, за исключением фактически понесенных Исполнителем расходов.

В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Исполнителя денежные средства, внесенные за обучение в размере, установленном п.1.3. настоящего договора не возвращаются Заказчику.

7.3. Расторжение договора по инициативе Заказчика или Обучающегося допускается в случаях:

невозможности обучения Обучающегося по направлению переподготовки по состоянию здоровья и по иным причинам.

7.4. Расторжение договора по инициативе Исполнителя допускается в случае:

- академической неуспеваемости Обучающегося (в т.ч. не сдачи или неудовлетворительной сдачи итогового экзамена);

- нарушения Обучающимся требований Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов, принятых Исполнителем;

- неуплаты Заказчиком в срок без уважительной причины платежей, определенных настоящим Договором (п.6.1).

7.5. В случае расторжения настоящего договора по причинам, указанным в п.7.1 и п.7.3 настоящего договора, денежные средства, внесенные за обучение в размере, установленном п.1.1. настоящего договора возвращаются Заказчику в течение 10 дней с момента обращения Заказчика, на основании его заявления и предъявленных документов, подтверждающих невозможность дальнейшего обучения, за исключением фактически понесенных Исполнителем расходов.

В случае расторжения настоящего Договора по причинам, указанным в п.7.4 настоящего договора денежные средства, внесенные за обучение в размере, установленном п.1.3. настоящего договора не возвращаются Заказчику.

7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора должны решаться путем переговоров.

7.7. В случае не урегулирования споров в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области.

7.8. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах – по одному для каждой из сторон.

7.9. Своей подписью в разделе 8 настоящего Договора Обучающийся дает свое согласие Исполнителю на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

8. Реквизиты сторон

Исполнитель

АНО ДПО «НОМЦ»

ИНН/КПП 6658439609/ 665801001

Адрес: 620014 Свердловская обл.,

г. Екатеринбург, пр. Ленина, д.5 Л, оф. 304

Заказчик

Р/счет: 40703810024030000011

БАНК Филиал ПАО « БАНК УРАЛСИБ» в г.Екатеринбург

К/счет: 30101810165770000446

БИК: РКЦ 046577001

тел.: +7 (343) 31 91 727; +7 922 10 91 727

e-mail: ano_nomc@mail.ru

Директор

_____ **О.В.Седых**

Обучающийся (_____)

Место жительства _____

(почтовый индекс, город, улица, дом)

Паспорт : серия _____ № _____ выдан _____

Телефон: _____